

## **FEESTLOCATIE**

### **Locatie zoeken**

Zonder geschikte locatie is er geen feest. Kies je locatie in functie van je programma (bv. de dorpskern voor een boekenzoektocht) of stel je programma samen in functie van de beschikbare locatie(s) (bv. een theatervoorstelling in het zaaltje van de bib).

Bepaal vóór je een locatie vastlegt hoeveel juryleden je maximaal verwacht. Is er plaats voor hun ouders? Voor broers, zussen, vriendjes? Laat je hen op voorhand inschrijven of wacht je af wie komt opdagen?

Ga na welke activiteit(en) je graag zou organiseren en wat haalbaar is binnen je budget. Kan je extra zalen, tenten of podia huren? Beperk je je tot de ruimtes in de bibliotheek?

### **Feesten kan (bijna) overal**

Veel bibliotheken hebben een ruimte of zaaltje dat geschikt is voor lezingen, recepties of feestjes. Sommige bibliotheken werken samen met een cultureel centrum. Zo'n ruimte is de vanzelfsprekende plek voor een feest.

Maar denk ook buiten de lijntjes: waarom geen (kleine) activiteiten zoals intieme voorleessessies houden tussen de rekken in de jeugdafdeling? Of zoek – onder begeleiding van een bibliotheekmedewerker – de ongekende hoeken van de bib op en organiseer activiteiten op plaatsen waar bibliotheekbezoekers normaal gezien niet (mogen) komen: in een vergaderzaaltje, in de kelder, op de zolder... Koppel er een rondleiding achter de schermen aan vast. Zo worden de juryleden nog meer VIP dan ze al zijn en ontdekken ze nieuwe aspecten van de bib.

Het natuurlijke moment voor een KJV-feest is in het voorjaar, wanneer alle boeken gelezen en de stemmen uitgebracht zijn en wanneer de kans op mooi weer reëel is. Dus waarom geen buitenactiviteit(en) op het programma zetten? Je kan een literaire picknick organiseren in het park, een optreden op een plein of een boekenzoektocht door de gemeente. Als je een activiteit in de buitenlucht plant, is het voor je gemoedrust handig om toch een noodscenario te voorzien: naar waar wijk je uit bij slecht weer?

Als je het groot ziet, kan je binnen- en buitenactiviteiten combineren. Zoek verschillende locaties in de gemeente waar je verschillende activiteiten organiseert: café's, parochiezalen, theaters, zelfs woonkamers van omwonenden.

### **Onthaal**

Zorg voor één centraal punt waar juryleden zich kunnen aanmelden en waar ze meer informatie kunnen krijgen over de KJV en over het feest. Beman het door iemand die goed op de hoogte is van de festiviteiten. Dit kan een tafeltje aan de ingang zijn, de infobalie van de jeugdafdeling... Hang voor de herkenbaarheid Lees je mee-affiches op en voorzie extra folders voor broertjes en zusjes en toevallige passanten. KJV-affiches en -folders bestel je in de KJV-webwinkel via [www.kjv.be](http://www.kjv.be)

### **Programma**

Het is belangrijk dat je publiek goed weet wanneer het waar moet zijn, zeker als je verschillende activiteiten op verschillende locaties organiseert. Dat kan op verschillende manieren:

- Zorg voor een overzichtelijke programmapfolder zodat de juryleden op tijd op de juiste plek geraken. Maak het zelf, print en kopieer of laat je folder professioneel vormgegeven en

drukken. Gebruik eventueel het KJV-briefpapier dat je kan downloaden op [www.kjv.be](http://www.kjv.be), in de rubriek 'Voor begeleiders', bij 'Start'.

- Zorg voor één centraal ontmoetingspunt en voor een begeleider die de juryleden in groep naar de juiste plek brengt.
- Hang voldoende wegwijzers op.
- Hang op een centraal punt een groot overzicht van de verschillende activiteiten en locaties.
- Vind je feest tijdens de openingsuren in de bib plaats? Geef dan alle bibliotheekmedewerkers een programma-overzicht. Ook zij kunnen immers aangesproken worden door de juryleden.